| **Objeto**: Instrução de Trabalho | **IT**:  INSTRUÇÃO DE CRIAÇÃO DE USUÁRIO AD |
| --- | --- |
| **Setor**: Departamento de T.I. |
| **Resp. pelo Departamento**: Vinícius |

## **1. Objetivo:**

O objetivo dessa instrução de trabalho é documentar as tarefas e as ações realizadas pelo Departamento de TI no momento em é criado um usuário no domínio para um novo funcionário;

## **2. IT:**

| **IT:**  1) Início;  2) Abrir o programa de conexão de área remota (MSTSC);  3) Digitar o IP do AD;  4) Informar usuário e senha ;  5) Abrir a porta de usuários e computadores;  6) Entrar na pasta do setor do novo funcionário;  7) Copiar um usuário do mesmo setor;  8) Adicionar o nome completo;  9) Adicionar o nome de login;  10) Criar uma senha;  11) Desbloquear a conta;  12) Fim. |
| --- |

## **3. Histórico das Revisões:**

| **DATA:** | **REVISÃO:** | **REGISTRO DAS ALTERAÇÕES:** |
| --- | --- | --- |
| 11/05/2022 | 0 | Emissão inicial do documento |
|  |  |  |
|  |  |  |